

## 「서울특별시 관악구 2023년 기준 광업·제조업조사」 조사요원 응시원서

성 명			성 별		
			생년월일		
주 소	우편번호 □□□□□				
연 락 처	(휴대전화) (주택)		※ 필수		
직업	<input type="checkbox"/> 가정주부 <input type="checkbox"/> 대학생 <input type="checkbox"/> 동 단체회원 <input type="checkbox"/> 퇴직공무원 <input type="checkbox"/> 무직 <input type="checkbox"/> 통·반장 <input type="checkbox"/> 기타(                      )				
통계조사경험	<input type="checkbox"/> 2021년 기준 광업·제조업조사 참여 유무 (    )회 <input type="checkbox"/> 2021년 이후 전국사업체조사 참여 횟수(    )회 <input type="checkbox"/> 2021년 이후 기타 통계조사 참여 횟수 (    )회 <input type="checkbox"/> 해당 없음				
건강보험 (정확히 기입)	<input type="checkbox"/> 지역가입자 <input type="checkbox"/> 직장가입자 <input type="checkbox"/> 피부양자 (직장보험가입자는 상실신고 이후 지원 가능)				
상해보험 또는 산재보험 가입 여부	<input type="checkbox"/> 가입 <input type="checkbox"/> 미가입                      (※ 조사원 의무가입 사항임)				
전산자격증	<input type="checkbox"/> 컴퓨터활용능력 <input type="checkbox"/> 워드프로세서 <input type="checkbox"/> 기타(    ) <input type="checkbox"/> 해당없음				
컴퓨터 활용	<input type="checkbox"/> 상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하				
조사시 이용 교통수단	<input type="checkbox"/> 자동차 <input type="checkbox"/> 자전거 <input type="checkbox"/> 도보 <input type="checkbox"/> 기타(    )				
기타 (우대)	저소득층	다자녀보육자 (2자녀 이상 보육)	북한이탈주민	장애인	국가유공자
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2024년    월    일 성명 :                      (서명)					

주 1」 거짓으로 작성 시 계약 해지 및 향후 2년간 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음  
 2」 신원조사 결과 또는 사후 확인 등으로 채용결격사유(부적격자)에 해당될 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙 임 : 관련 증빙서류(저소득층 및 장애인 증빙서류, 국가유공자 증빙서류, 북한이탈주민 증빙서류, 자격증 등)

<첨부 제2호 서식>

# 자기소개서

## ○ 작성요령

- 분량은 A4용지 2매 이내로 작성하시기 바랍니다.

성명 :

생년월일 :

2024년 월 일  
작성자 (서명)

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

## 개인정보 수집 · 이용 동의서

관악구는 기간제 근로자 및 도급조사원의 채용(모집) 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

개인정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
고용 계약자	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	모집절차 진행, 본인확인, 이종취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록 관리	미 계약자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해 당 자	자격·경력·학위, 취업지원대상 (저소득 다자녀 북한이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인)	모집요건(자격·경력·학위 등), 모집우대 확인	계 약 자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리
합 격 자	거래은행 및 계좌번호	보수 및 도급수당 지급	계약 시 추가수집되는 정보와 함께 퇴사 후 3년	

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까?     동의     미동의

민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	기간제 근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까?     동의     미동의

동의자 성명: \_\_\_\_\_ (서명)

<첨부 제4호 서식> (필요시) 채용 절차 종료 후 제출

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

## 채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자
------	------

청구인	성명	수험번호
-----	----	------

주소	
----	--

반환장소 (주소와 다른 경우 기재)	
---------------------------	--

반환청구서류	
--------	--

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2024년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

관악구청장 귀하

### 공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.